



## MODULO RICHIESTA FATTURA ACQUISTO TITOLI VIAGGIO

Si richiede l'emissione della fattura di acquisto in riferimento ai seguenti titoli di viaggio:

CODICE A BARRE	DATA DI ACQUISTO	IMPORTO

In favore di

Ragione Sociale (Nome/Cognome): \_\_\_\_\_

Città/CAP: \_\_\_\_\_

Indirizzo fiscale: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale/Partita IVA: \_\_\_\_\_

Pec/SDI: \_\_\_\_\_

Indirizzo mail: \_\_\_\_\_

Recapito telefonico: \_\_\_\_\_

Il modulo va inoltrato all'indirizzo mail [fatturazione@busmiccolis.it](mailto:fatturazione@busmiccolis.it) accompagnato da copia dei titoli di viaggio entro i 7 giorni successivi alla data di partenza.

Le trasmissioni senza titoli di viaggio allegati non saranno prese in considerazione.

La fattura sarà inviata all'indirizzo email fornito dal passeggero.

Data

Firma richiedente